

(Projekt)
UCHWAŁA Nr XXI. 142.2020
RADY GMINY KOTUŃ
z dnia 24 czerwca 2020 r.

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotuń.

Na podstawie art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2010 z późn.zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Siedlcach, Rada Gminy Kotuń uchwala, co następuje:

§1. Uchwala się "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kotuń" stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotuń.

§3. Traci moc uchwała nr XVII.120.2015 z dnia 28 grudnia 2015r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotuń (Dz.Urz.Woj.Maz. z 2016 r. poz.1022).

§4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego i wchodzi i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2021 r.

WÓJT

mgr inż. Grzegorz Góral

Regulamin utrzymania czystości i porządku w Gminie Kotuń

Rozdział 1.

§1 . Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kotuń.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§2.1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez prowadzenie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w podziale na następujące frakcje odpadów:

- a) papier (makulatura, karton);
- b) szkło
- c) metale;
- d) tworzywa sztuczne
- e) opakowaniowych wielomateriałowych;
- f) bioodpady;
- g) przeterminowane leki i chemikalia;
- h) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek;
- i) zużyte baterie i akumulatory;
- j) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- l). odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
- ł) zużyte opony;
- m) odpady tekstyliów i odzieży;
- n) popiół
- p) odpady niebezpieczne

2. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków:

- a) niebieski – worki przeznaczone do zbierania papieru;
- b) zielony - worki przeznaczone do zbierania szkła;
- c) żółty – worki przeznaczone do zbierania metali i tworzyw sztucznych
- d) brązowy – bioodpady;
- e) czarny – odpady zmieszane.

3. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w ust.1 pkt. 1, lit.f – p, szczegółowo określają przepisy Rozdziału 4 niniejszego Regulaminu.

§3. Poza myjniami i warsztatami:

1) mycie samochodów może odbywać się jedynie pod warunkiem, że powstające ścieki po wstępnym oczyszczeniu z olejów, smarów, błota i piasku odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie; w szczególności ścieki takie nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub do ziemi,

2) doraźne naprawy i regulacje samochodów w tym: wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje pojazdów samochodowych, mogą być wykonywane tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla otoczenia, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami.

§4. Błoto, śnieg, lód, uprzątnię z nieruchomości, których części służą do użytku publicznego powinny być gromadzone na przyzmach w sposób nie utrudniający korzystania z tych części a inne zanieczyszczenia powinny być uprzątnię do pojemników zgodnie z obowiązującym Regulaminem.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników i worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§5. 1. Do selektywnej zbiórki odpadów na terenie Gminy Kotuń przewidziane są:

- 1) dla nieruchomości zamieszkałych - worki o minimalnej pojemności 120 l,
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych
 - a) worki o minimalnej pojemności 120 l,
 - b) pojemniki na odpady o pojemności 120 l, 240 l, 1100 l, 2500 l,
 - c) kontenery o pojemności 5,5 m³, 7m³

2. Worki do zbierania poszczególnych frakcji odpadów zapewnia bezpłatnie firma odbierająca odpady komunalne z terenu gminy Kotuń, wyłoniona w drodze przetargu. Worki można również odebrać w siedzibie Urzędu Gminy Kotuń. Pojemniki do segregacji odpadów komunalnych zapewnia i utrzymuje w odpowiednim stanie sanitarnym właściciel nieruchomości we własnym zakresie.

3. Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne są zobowiązani do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub worki o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

- 1) w odniesieniu do budynków mieszkalnych w miesiącu na jedną osobę musi przypadać co najmniej 30 l pojemności worka lub pojemnika, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden worek lub pojemnik o pojemności 120 l,
- 2) w odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika musi przypadać co najmniej 3 l pojemności worka lub pojemnika, przy czym na każdy taki budynek co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności 240 l;

3) w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać co najmniej 30 l pojemności worka lub pojemnika,, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności 240 l;

4) w odniesieniu do punktów handlowych poza lokalem musi przypadać co najmniej 50 l na każdego zatrudnionego, przy czym na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności 240 l;

5) w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 20 l, przy czym na każdy lokal co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności 240 l; dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;

6) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji musi przypadać co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności co najmniej 120 l;

7) w odniesieniu do zakładów pracy na każdych 10 pracowników musi przypadać co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności 120 l;

8) w odniesieniu do domów opieki, hoteli, itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 20 l, przy czym na jedną taką nieruchomość musi przypadać co najmniej jeden worek 120 l lub pojemnik o pojemności 120 l;

9) w odniesieniu do lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego worka 120 l lub pojemnika o pojemności 240 l;

10) w odniesieniu do cmentarzy wymagane jest ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności 7 m³, natomiast w okresie od 15 października do 15 listopada należy zwiększyć liczbę pojemników, przy czym ilość pojemników należy dostosować do zapotrzebowania.

4. Pojemniki, o których mowa w ust.1, powinny być szczelne, trwałe, zamykane i przystosowane do mechanicznego załadunku i wyładunku przez podmiot uprawniony.

5. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymywania miejsc gromadzenia odpadów w stanie czystości, nie dopuszczając do zalegania odpadów poza pojemnikami/ workami.

§6. Pojemniki lub worki na odpady powinny być ustawione na terenie nieruchomości w miejscu widocznym i dostępnym dla podmiotu uprawnionego odbierającego odpady bez konieczności wejścia na teren nieruchomości.

§7. 1. Drogi publiczne powinny być wyposażone przez ich zarządców w kosze uliczne o minimalnej pojemności 60 l.

2. Kosze uliczne, o których mowa w ust.1 powinny być:

1) rozmieszczone w sposób umożliwiający bezpieczne i wygodne korzystanie z nich przez wszystkich użytkowników;

2) ustawione w miejscach, które nie powodują zagrożenia dla ruchu pojazdów i pieszych oraz umożliwiających ich stałe opróżnianie przez firmę wywozową;

3) rozmieszczone w odpowiedniej ilości, szczególnie w miejscach o dużym nasileniu ruchu pieszych i przebywania znacznej ilości osób;

4) zabezpieczone przed wysypywaniem się zgromadzonych w nich odpadów;

5) systematycznie opróżniane, tak by nie doszło do ich przepełnienia;

6) utrzymane w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§8. Pojemniki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie technicznym, a w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności, a także w odpowiednim stanie sanitarnym, w szczególności poprzez ich mycie, dezynfekcję i dezynsekcję.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§9. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych:

1) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone- mogą być, po wskazaniu tego faktu w deklaracji kompostowane w przydomowych kompostownikach, w pozostałych przypadkach odpady ulegające biodegradacji odbierane są od mieszkańców co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;

2) odpady selektywnie zbierane wymienione w § 2 pkt a) do e)– odbierane są co najmniej raz w miesiącu;

3) odpady zmieszane – odbierane są co najmniej raz w miesiącu, a w okresie od kwietnia do października raz na dwa tygodnie;

4) przeterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych i dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub wyznaczonych aptek;

5) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów i umieścić w twardeściennych pojemnikach zabezpieczających przed zakłuciem;

6) zużyte baterie i akumulatory małogabarytowe należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub do punktów sprzedaży baterii i akumulatorów;

7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub do punktu zbiórki utworzonego w wybranych placówkach handlowych zajmujących się dystrybucją takiego sprzętu;

8) chemikalia oraz zużyte opony należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów lub do punktów sprzedaży chemikaliów i opon oraz do punktów wymiany opon;

9) meble oraz inne odpady wielkogabarytowe należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów w godzinach jego pracy;

10) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów, na które nie jest wymagane zgłoszenie lub pozwolenie na budowę, należy dostarczyć do punktu selektywnego zbierania odpadów w godzinach jego pracy;

11) odpady niebezpieczne, wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych, należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów;

12) odpady tekstyliów i odzieży należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów. Dopuszcza się usuwanie odpadów tekstylnych o zachowanych cechach użytkowych (ubrań, obuwia, itp.) w celu ponownego wykorzystania za pośrednictwem ogólnodostępnych punktów zbierania.

13) Popiół należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów w godzinach jego pracy.

2. W przypadku punktów gastronomicznych zlokalizowanych poza budynkami i prowadzącymi działalność w okresie sezonu letniego wprowadza się obowiązek usuwania odpadów przy założeniu, że odpady te będą odbierane od właściciela danego punktu gastronomicznego przez przedsiębiorcę odbierającego odpady z częstotliwością co najmniej raz w miesiącu.
3. Właściciele nieruchomości, na terenach gdzie prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są w okresie letnim do zwiększenia częstotliwości usuwania odpadów i wyposażenia nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady.
4. Odbiór odpadów komunalnych z terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w szczególności takich jak: chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw będzie następował co najmniej raz w miesiącu,

§10. Punkt selektywnej zbiórki odpadów świadczy usługi w soboty w godzinach 7.30-15.30. Dodatkowo odpady, o których mowa w ust.1, pkt 7-9, będą odbierane bezpośrednio z terenu nieruchomości za pomocą mobilnego punktu selektywnej zbiórki odpadów wg harmonogramu, który zostanie podany do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§11. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiornika bezodpływowego z częstotliwością niedopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, wynikającą z jego instrukcji eksploatacji nie rzadziej jednak niż jeden raz w miesiącu.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

§12. Właściciele nieruchomości winni zapobiegać powstawaniu odpadów , ograniczać ich ilość, a także podjąć działania mające na celu ułatwienie poddania procesom odzysku wytworzonych odpadów, w tym poprzez selektywne zbieranie odpadów na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§13. Odpady zebrane z terenu Gminy Kotuń mają być przekazywane przez przedsiębiorcę odbierającego odpady do regionalnych instalacji określonych w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla województwa Mazowieckiego.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§14. 1.Właściciele zwierząt domowych lub ich opiekunowie zobowiązani są do stałego dozoru oraz zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem bądź uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

2. Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

1) w odniesieniu do psów:

a) prowadzenie psów w miejscach publicznych wyłącznie na smyczy, a w przypadku psów uznawanych za agresywne-dodatkowo w kagańcu;

b) przebywanie psa bez dozoru jest dozwolone wyłącznie na terenie nieruchomości należycie ogrodzonej, w sposób uniemożliwiający opuszczenie jej przez psa i wykluczający dostęp osób trzecich

c) reagowanie w sytuacjach powodujących zakłócenie spokoju, porządku bądź ciszy nocnej wywołanego uporczywym wyciem i szczekaniem psa;

d) umieszczanie w widocznym miejscu, przy wejściu na terenie nieruchomości, odpowiedniej informacji – w przypadku posiadania psów ras agresywnych;

2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych:

a) w miejscach publicznych stały i skuteczny dozór,

b) natychmiastowe usuwanie zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzęta domowe w miejscach publicznych, w tym na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych i innych terenach przeznaczonych do wspólnego użytku, poprzez wyrzucenie ich do kosza ulicznego

3. Zwolnienie psa ze smyczy dozwolone jest wyłącznie w miejscach mało uczęszczanych przez ludzi pod warunkiem, że właściciel lub opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.

Rozdział 7.

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§15. 1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach istniejącej i projektowanej w miejscowych planach zagospodarowania przestrzennego zabudowy jednorodzinnej MM oraz zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej i usługowej MMU z wyłączeniem istniejących w dniu wejścia w życie w nieruchomości zabudowanej budynkiem inwentarskim.

2. Na pozostałych terenach, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:

1) posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U.z 2019r, poz.1186 z późn.zm.)

2) wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska, w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której zwierzęta są utrzymywane.

3) utrzymywanie zwierząt gospodarskich nie będzie sprawiało uciążliwości sąsiadom i będzie prowadzone z zachowaniem czystości i porządku na nieruchomości;

4) zwierzęta będą zabezpieczone przed opuszczeniem tej nieruchomości.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia.

§16. 1. Deratyzacji podlegają obszary nieruchomości zamieszkałych, obiekty użyteczności publicznej i ochrony zdrowia, lokale gastronomiczne, obiekty handlowe branży spożywczej, pomieszczenia, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, miejsca zbierania odpadów komunalnych.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana przynajmniej raz w roku w okresie od 01 marca do 31 października, każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.