

Uchwała Nr VI/32/11
Rada Gminy w Kotuniu
z dnia 24 maja 2011 r

**w sprawie określenia wymagań jakie powinni spełniać przedsiębiorcy
ubiegający się o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie
odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
opróżniania zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych
z terenu Gminy Kotuń.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) art. 7 ust. 1, pkt 1 i 2, ust 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.) w związku z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 30 grudnia 2005r w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia (Dz. U. z 2006r Nr 5 poz. 33) Rada Gminy w Kotuniu uchwala, co następuje:

§1

Określa się wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kotuń, w brzmieniu nadanym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§2

Wykonanie powierza się Wójtowi Gminy Kotuń.

§3

Wymagania o których mowa w załączniku podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Kotuń, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Kotuń i tablicach informacyjnych na terenie gminy.

§4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady
/-/ mgr Anita Drabarek

**Załącznik
do Uchwały Nr VI/32/11
Rady Gminy w Kotuniu
z dnia 24 maja 2011r**

**Wymagania jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie
zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania odpadów
komunalnych od właścicieli nieruchomości, opróżniania zbiorników
bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kotuń.**

§ 1

1. Przedsiębiorcy ubiegający się o wydanie zezwolenia na odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, działający na terenie Gminy Kotuń, powinni spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym;
- 2) nie posiadać zaległości podatkowych oraz zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
- 3) posiadać odpowiednie wyposażenie techniczne, a zwłaszcza specjalistyczne środki transportowe, służące do odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, przystosowane do bezpyłowego odbierania i transportu odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych), z urządzeń przeznaczonych do ich zbierania, określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotuń, przewozu kontenerów, odbioru odpadów wielkogabarytowych, budowlanych, itp. a także służące do odbioru odpadów zebranych selektywnie. Zapewnić odpowiednią ilość takich pojazdów jak również niezbędną do nich obsługę techniczną i wyposażenie, gwarantując ciągłość świadczenia usług również w przypadku wystąpienia awarii sprzętu podstawowego.
- 4) środki transportu (pojazdy specjalistyczne) muszą być:
 - a) zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,

- b) oznakowane w sposób trwały i widoczny umożliwiający identyfikację podmiotu świadczącego usługi (nazwa przedsiębiorcy, adres, telefon kontaktowy);
 - c) wyposażone w odpowiednie narzędzia do ręcznego uprzątnięcia odpadów komunalnych rozsypanych w trakcie prac załadunkowych;
 - d) zapewniające odpowiedni standard bezpieczeństwa i higieny pracy osób zatrudnionych przy świadczeniu usług;
 - e) zabezpieczone przed dostępem osób niepowołanych.
 - f) zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się odpadów na zewnątrz pojazdu.
- 5) posiadać urządzenia przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych o pojemności zgodnej z zapisami w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotuń, oraz worki do selektywnej zbiórki odpadów w liczbie i stanie technicznym gwarantującym utrzymanie właściwego standardu sanitarnego;
- 6) zapewnić możliwość dostarczenia właścicielom nieruchomości, którzy są klientami firmy, urządzeń przeznaczonych do gromadzenia odpadów na zasadach określonych w regulaminie;
- 7) kontenery, pojemniki i worki muszą być oznakowane w sposób umożliwiający identyfikację przedsiębiorcy świadczącego usługi;
- 8) zorganizować i prowadzić system selektywnej zbiórki według zasad zawartych w Gminnym Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Kotuń;
- 9) posiadać możliwości selekcji odpadów zmieszanych w stopniu umożliwiającym osiągnięcie w kolejnych latach wskaźników odzysku i recyklingu w sytuacji, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym;
- 10) posiadać bazę transportową oraz tytuł prawny do nieruchomości, na której jest zlokalizowana baza (np. odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy, itp.);
- 11) baza transportowa powinna posiadać:
- a) miejsce postoju pojazdów odbierających odpady komunalne,
 - b) miejsce do przechowywania pojemników, kontenerów i worków,
 - c) wydzielone miejsca do mycia pojemników, kontenerów,
 - d) wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia samochodów,

W przypadku braku posiadania wydzielonych miejsc do mycia pojazdów i pojemników posiadać umowę z podmiotem świadczącym takie usługi.

12) utrzymywać wyposażenie techniczne oraz pojazdy do odbierania odpadów komunalnych zgodnie z przepisami sanitarnymi i porządkowymi związanymi ze świadczeniem usług.

13) w zakresie zachowania standardów sanitarnych wykonywanych usług i ochrony środowiska, przedsiębiorca:

- a) zapewni odbiór i transport odpadów w sposób uniemożliwiający ich rozwiewanie, bądź rozsypywanie,
- b) zapewni wykonanie usług mycia i dezynfekcji pojemników służących do gromadzenia odpadów komunalnych na dodatkowe indywidualne zlecenie właścicieli obsługiwanych nieruchomości,
- c) po zakończeniu działalności, przedsiębiorca pozostawi miejsca, na których świadczone usługi w odpowiednim stanie porządkowym, sanitarnym i nie zagrażającym środowisku naturalnemu.

14) posiadać kadrowy i techniczny potencjał umożliwiający objęcie wszystkich mieszkańców Gminy Kotuń systemem selektywnej zbiórki odpadów według zasad zawartych w Planie Gospodarki Odpadami dla Gminy Kotuń oraz w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotuń;

15) posiadać możliwości selekcji odpadów zmieszanych w stopniu umożliwiającym osiąganie w kolejnych latach wskaźników odzysku i recyklingu w sytuacji, gdy selekcja przez właścicieli nieruchomości nie będzie realizowana w stopniu wystarczającym;

16) na pisemny wniosek Wójta Gminy dostarczyć do Urzędu Gminy szczegółową kalkulację kosztów funkcjonowania systemu, która po weryfikacji, będzie stanowiła podstawę do podjęcia przez radę gminy uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat ponoszonych przez właścicieli nieruchomości za usługi, o których mowa w art. 6 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

17) miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych winny być zgodne z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Mazowieckiego oraz odpowiadać przepisom zawartym w art. 9 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2007r. Nr 39, poz. 251 ze zm.);

18) posiadać stosowną umowę z zakładem odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych, do którego odpady mają być przekazywane położonym w miejscu wynikającym z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami oraz gminnego planu gospodarki odpadami, lub pisemne zapewnienie potwierdzające gotowość odbioru odpadów

komunalnych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku i unieszkodliwiania odpadów.

19) posiadać aktualne zezwolenie na odbiór i transport odpadów.

2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

§ 2

Określa się wymagania, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy, ubiegający się o wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych:

1. Przedsiębiorcy ubiegający się o wdanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych, świadczący usługi na terenie Gminy Kotuń, powinni spełniać następujące wymagania:

- 1) posiadać aktualny wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub do rejestru w Krajowym Rejestrze Sądowym;
- 2) nie posiadać zaległości podatkowych oraz zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
- 3) posiadać wyposażenie techniczne, w tym pojazdy służące do opróżniania i transportu nieczystości ciekłych (pojazdy asenizacyjne) spełniające wymagania zawarte w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617);
- 4) utrzymywać w/w wyposażenie techniczne oraz pojazdy służące do opróżniania i transportu nieczystości ciekłych, zgodnie z przepisami o ruchu drogowym, przepisami sanitarnymi, porządkowymi i innymi, związanymi ze świadczeniem usług;
- 5) posiadać bazę transportową oraz tytuł prawny do nieruchomości, na której zlokalizowana jest baza (np. odpis z księgi wieczystej, umowa dzierżawy);
- 6) baza transportowa winna posiadać:
 - a) miejsce postoju pojazdów asenizacyjnych,
 - b) wydzielone miejsce wraz z urządzeniami lub sprzętem specjalistycznym do mycia pojazdów asenizacyjnych,
 - c) sprzęt techniczny umożliwiający przekazywanie do Urzędu Gminy w Kotuniu informacji wymaganych obowiązującymi przepisami, wyjątkowo dopuszczalne jest przekazywanie powyższych danych na piśmie,
- 7) udokumentować, poprzez posiadanie stosownych umów, gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stacje zlewne, w tym i osadów ściekowych z przydomowych

oczyszczalni ścieków, których miejsce położenia jest zgodne z wojewódzkim i gminnym planem gospodarki odpadami.

8) zapewnić wykonanie usług dezynfekcji zbiorników bezodpływowych na dodatkowe zlecenia właścicieli obsługiwanych nieruchomości;

9) prowadzić pełną dokumentację w zakresie prowadzonej działalności, w tym szczególnie ewidencję odbieranych nieczystości ciekłych zgodnie z wzorem ogłoszonym rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 r. w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 188, poz. 1576).

2. Powyższe wymagania powinny zostać potwierdzone odpowiednimi dokumentami.

§ 3

1. Przedsiębiorcy zobowiązani są do przestrzegania Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kotuń, Gminnego Planu Gospodarki Odpadami oraz wszystkich innych obowiązujących w tym zakresie przepisów.

2. Przedsiębiorcy zobowiązani są do prowadzenia wymaganych obowiązującymi przepisami pełnych dokumentacji, umów, ewidencji, zbiorczych zestawień itp. odnośnie odbieranych odpadów stałych i ciekłych.

3. Przedsiębiorcy zobowiązani są do przekazywania w wymaganych terminach i uzgodnionych formach do Urzędu Gminy w Kotuniu wszystkich obowiązujących przepisami prawa informacji oraz podawania z prowadzonych ewidencji danych, związanych z wykonywaną w przedmiotowym zakresie działalnością.

Przewodniczący Rady
/-/ mgr Anita Drabarek