

UCHWAŁA NR XXVII.184.2020

Rady Gminy Kotuń
z dnia 28 grudnia 2020 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Kotuń z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 6 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. 2020 poz. 713 z późn. zm.) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) uchwała się, co następuje:

§ 1.

W załączniku do Uchwały Nr XXVI.175.2020 Rady Gminy Kotuń z dnia 4 grudnia 2020 roku w sprawie przyjęcia programu współpracy Gminy Kotuń z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wprowadza się następujące zmiany:

1) Dotychczasowy § 15 otrzymuje brzmienie:

„ § 15. 1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych konkursów ofert.

2. Komisje konkursowe powołuje Wójt Gminy lub osoba przez niego upoważniona, w drodze zarządzenia.”.

2) W § 16 skreśla się ust. 1 oraz ust. 3 pkt g i h.

3) Dotychczasowy § 18 otrzymuje brzmienie:

„§ 18. 1. Komisja rozpatruje oferty oddzielnie dla każdego zadania konkursowego.

2. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do opiniowania ofert w formie pisemnej.

3. Komisja konkursowa podczas opiniowania ofert stosuje kryteria wyszczególnione w ustawie oraz ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

4. Opiniowanie ofert odbywa się na podstawie karty oceny, której wzór określa Wójt.

5. Komisja opiniuje oferty pod względem formalnym. Oferty, które nie spełniają wymogów formalnych są rekomendowane do odrzucenia.

6. Z prac komisji sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący i wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniach.

7. Protokół z prac komisji powinien zawierać:

1) nazwę i adres organizatora konkursu,

2) imiona i nazwiska członków komisji,

3) liczbę zgłoszonych ofert,

4) wskazanie ważnych ofert,

5) wskazanie rekomendowanych do odrzucenia ofert,

6) wskazanie ilości punktów przyznanych ofertom, w oparciu o kryteria zamieszczone w ogłoszeniu konkursowym,

7) wskazanie najkorzystniejszej oferty lub ofert, albo stwierdzenie, że żadna ze złożonych ofert nie została przyjęta,

- 8) informację o odczytaniu regulaminu prac komisji,
- 9) podpisy wszystkich członków komisji.
- 8. Wójt dokonuje ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert **wraz z** podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji.
- 9. Na rozstrzygnięcie, o którym mowa w ust. 8 odwołanie nie przysługuje.
- 10. Wyniki konkursu ogłaszane są niezwłocznie w:
 - 1) Biuletynie informacji Publicznej,
 - 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy,
 - 3) na stronie internetowej: www.kotun.pl."

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kotuń.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Kotuń oraz **na** stronach internetowych Gminy Kotuń.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY RADY

mgr Anita Drabarak