

Wyjaśnienia do deklaracji o zamiarze przekazania do utylizacji wyrobów zawierających azbest w roku 2019

Deklarację wypełnia i podpisuje **właściciel nieruchomości** na której znajduje się azbest. *(imię i nazwisko, miejscowość nr domu, kod pocztowy, telefon kontaktowy)* Jeżeli nieruchomość jest przedmiotem współwłasności, na deklaracji należy umieścić dane i podpisy wszystkich współwłaścicieli.

Należy wskazać **miejsce położenia** wyrobów azbestowych – **miejsce i numer działki ewidencyjnej**. Numer działki można odnaleźć na stronie internetowej www.kotun.e-mapa.net, lub zgłosić się do Urzędu Gminy w Kotuniu, pokój nr 6, celem ustalenia numeru działki.

Rodzaj wyrobu – należy wskazać jaki wyrób azbestowy zostanie przekazany:

- plyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie, (małe rozmiary płyt, płaskie)
- plyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa, (duże płyty faliste)
- rury i złącza azbestowo-cementowe,
- izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
- wyroby cierne azbestowo-kauczukowe,
- przędza specjalna, w tym włókna azbestowe obrobione,
- szczeliwa azbestowe,
- taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
- wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
- papier, tektura,
- inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione, w tym papier i tektura.

Ilość wyrobu w m² – należy wskazać ilość **m²** posiadanego wyrobu.

$$\text{długość płyty w metrach} \times \text{szerokość płyty w metrach} \times \text{ilość płyt} = \text{ilość wyrobu w m}^2$$

Należy wskazać czy wyroby azbestowe będą **demontowane** z miejsca ich dotychczasowego położenia (np. demontaż z dachu) czy wyroby zostały już zdemontowane, złożone na nieruchomości i przewiduje się jedynie ich **odbiór i utylizację** ze wskazanej działki gruntu.

Pomoc de minimis – należy wskazać, czy wnioskodawca korzystał z pomocy mającej charakter pomocy de minimis - to pomoc publiczna, w sektorze produkcji rolnej, rybołówstwa i innej niż sektor produkcji rolnej i sektor rybołówstwa. Obejmuje dotacje, preferencyjne pożyczki, zwolnienia podatkowe, dopłaty, zwrot podatku akcyzowego.

Zgoda na przetwarzanie danych osobowych – jest niezbędna do celów realizacji programu i przygotowania wniosku przez Gminę.

W razie pytań lub wątpliwości prosimy o kontakt
z pracownikami Urzędu Gminy w Kotuniu
od poniedziałku do piątku
w godzinach 8⁰⁰ - 16⁰⁰

Daniel Polkowski – Kierownik Referatu Rozwoju Gminy
- (25) 641 40 25
Maciej Pieczara – Inspektor - (25) 641 43 83 w.25
Tomasz Kuć – Referent - (25) 641 43 83 w.25